

Referat møde i grundejerforeningen d. 20-3-2014

Tilstede: Erik Schandorff, Martin Hansen, Jesper Wittchen, Kjeld Lundsgaard, Jørgen Hundsdal, Ruth Fryndt, Lenny Madsen, Susanne Kløjgaard, Susanne Folsø, Ulla Probst, Jan Hollmann og Birgit Michailidis - referent,

Afbud: Kim Bontofte, Jan Andersen

1.

Formalia

2.

Dagsorden godkendt

(Birgit Michailidis dog utilfreds med lidt af hvert inkl. meget lang dagsorden, hvor nogen af punkterne kommer lidt sent.)

3. Referat fra 13 feb. Godkendt

4. Sager til beslutning:

1.

Betaling af arbejdes seminar i Svendborg, inkl. Kørselsudgifter til oplægsholdere, vingaver til samme og Lego biler. I alt kr. 28.484,08.

Kursus betales 8 stemmer for.

2.

Betaling til Ruth Fryndt for indkøb af bøger til børnehaven for lån af strøm til juletræ

Kr.469,85.

Ok alle enige

3.

Indkøb af projekter til GF. Ca. kr. 6.000,00 .

Vedtaget.

4.

Nedsættelse af udvalg:

a.

Økonomiudvalg: Formand – kasserer – samt 2 medlemmer af bestyrelsen. De 2 fra bestyrelsen blev Jesper Wittchen og Jørgen Hundsdahl.

b.

Grønne områder: Tovholder + 4 – 5 personer. Jan Hollman tovholder samt derudover Kim Bontofte, Ruth Fryndt, Keld Lundsgaard, Lenny Madsen.

c.

Trivselsudvalg: Formanden født medlem af udvalget. Tovholder Ulla Probst samt

derudover Ruth Fryndt, Susanne Folsø, Sussane Kløjgaard, Jørgen Hundsdahl
d.

Odense Kommune: formanden og tovholderne.

e.

Kommunikation & It: Tovholder Susanne Kløjgaard derudover Ulla Probst og Susanne Folsø.

f.

Referater skal fremover oplæses ved afslutningen af bestyrelsesmødet, herefter skal det sendes ud, men ikke godkendes ved næste bestyrelsesmøde. Dette punkt blev vedtaget.

g

Fra Kim Bontofte: struktur, mail, dialog og beslutninger.

Udgår, sættes evt. på næste dagsorden.

H. Grundejerforeningens skur i Blommegrenen, ved Blommelunden skal males, det foreslås at man finder en malermester og får det malet. Det skal oplyses, at der er klaget over den manglende vedligeholdelse af skuret.

Vedtaget .

Grønne områdeudvalget tager sig af det.

I. Der er aflæsset 8 poser mureaffald på Grundejerforeningens område ved Blommelunden. Dette skal fjernes og da ingen vil kendes ved det, så foreslås det, at GF engagere en vognmand for at få det fjernet.

Kristiansdal har fjernet det. Uden regning

5.

Fra Martin Jermer Hansen:

a.

Skal vi passe grønne områder eller ej.

Grønne områder udvalget kommer med et bud.

b.

Nedfaldstræer efter stormen Bodil: Skal vi fjerne eller...ellers skal vi vel droppe græsslåning i et par områder.

Nedfaldstræer fjernes i henhold til tilbud på ca.10000kr fra gartner.

c.

Træpæle ved veje: Skal vi sætte hatte på eller ej.

Jan Hollmann får et tilbud fra blikkenslager, hvor blikkenslageren skal betale halvdelen af arbejdet, da arbejdet ikke blev udført ordentligt fra starten.

d.

Hjemmeside, det må vel være sådan at alle referater og lignende skal være synlig for alle?: Læg alt frem eller ej

Både referat og dagsorden lægges åbent frem.

6.

Sager til drøftelse:

1.

Flyttet til 4 g

2.

Oprettelse af forretningsorden

Økonomiudvalg arbejder på det.

3.

Nye vedtægter

Projektgruppe nedsættes til evt. Ændringer af vedtægter.

Der nedsættes evt. en tidsbegrænset projektgruppe til specifikke emner, så som ændringer af vedtægter. Sættes på næste dagsorden under beslutninger

4.

Oprettelse af et drift selskab, mellem almene boliger, private andelsboliger og ejere.

Gemmes til næste dagsorden

7. b

Økonomisager til Orientering af Martin Hansen:

Har ikke inddrevet kontingent endnu.

Skal inddrives 30 dage før repræsentantskabsmødet, som finder sted 30. juni.
Budgetforslag for 2015 udformes til næste møde i april.

Udgifter til møder skal holdes på et minimum, da pengene er brugt på seminaret.
Budgetpunktet "møder" overskredet med 2 1/2 gang.

a)

Orientering fra formanden, Erik Schandorff, herunder mails som er tilgået GF.

Kims indlæg udgår tages med på næste møde.

7: EVT. Susanne Kløjgaard køre foredraget som hun gav i Svendborg om Blangstedgaard.